

SCHEMA OFFERTA TECNICA

OGGETTO: **OFFERTA TECNICA** - PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, TUTELA E INTEGRAZIONE IN FAVORE DI RICHIEDENTI E TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE NONCHÉ TITOLARI DI PERMESSO UMANITARIO, NELL'AMBITO DI UN PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (SPRAR) DENOMINATO "GEMONESE - CANAL DEL FERRO E VAL CANALE", PER UN PERIODO DI TRE ANNI.

CIG: 73989449BC - CUP: G69G18000040004

Spett.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DEL GEMONESE

Via Carlo Caneva, 25

33010 Gemona del Friuli (UD)

Io sottoscritto

nato a il nella mia qualità di

residente in via.....

C.F.....

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. del

autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa / Società avente:

Ragione Sociale:

codice fiscale, partita I.V.A

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi,

con riferimento procedura aperta per l'individuazione di un Soggetto attuatore del *Terzo settore* per la co-progettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, tutela e integrazione in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) denominato "Gemonese - Canal del Ferro e Val Canale", per il periodo di tre anni, **presenta la seguente offerta tecnica.**

Dichiara inoltre:

1. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi di seguito dichiarati così come si impegna, nel caso in cui la ditta sia dichiarata aggiudicataria del servizio, a fornire all'Amministrazione appaltante tutta la necessaria documentazione;

2. di impegnarsi, senza riserve, condizioni od eccezioni, a realizzare quanto indicato nell'offerta, nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

3. di essere a conoscenza che tutto quanto dichiarato in sede di offerta tecnica, in tutte le sue componenti, impegna la ditta e costituisce un preciso e fondamentale obbligo contrattuale in ordine alla corretta esecuzione dell'appalto qualora la ditta risulti aggiudicataria.

(Il Progetto tecnico (o anche Offerta tecnica), redatto sotto forma di relazione precisa ed inequivocabile, suddivisa per punti, ordinati in base allo schema sotto indicato, dovrà contenere tutte le informazioni necessarie al fine di consentire alla Commissione di gara di assegnare i punteggi relativi.

La relazione dovrà essere composta da max. 20 fogli, formato A4, dattiloscritti su una sola facciata con carattere Arial Narrow 12, interlinea singola, margini sup. inf. dx. sx. 2 cm.

Nelle 20 pagine, non sono comprese la copertina, i curricula degli operatori, l'eventuale documentazione relativa agli immobili (fotografie, planimetrie, certificazioni ecc.) e ogni altra documentazione prevista dalle Linee guida e dai criteri di valutazione.)

1. QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

1.A. Conoscenza del contesto territoriale.

Criticità e modalità di prevenzione e superamento.

Descrizione e conoscenza del contesto territoriale in cui il progetto verrà realizzato, con riferimento alle reti dei servizi pubblici e delle opportunità offerte anche dal Terzo settore e dal volontariato, quali risorse attivabili nella realizzazione del progetto.

Analisi e conoscenza dei punti di forza e dei punti di criticità relativi al contesto e alla sostenibilità del progetto nell'area del Gemonese, del Canal del Ferro e della Val Canale.

Modalità di prevenzione e superamento delle criticità.

.....
.....
.....

1.B. Coinvolgimento di altri attori del territorio del Gemonese, del Canal del Ferro e della Val Canale.

Sviluppo e implementazione della rete di collaborazione con tutti gli attori pubblici e privati del territorio.

Modalità di coinvolgimento e di collaborazione.

Attivazione di nuovi protocolli d'intesa con altri soggetti.

.....
.....
.....

1.C. Proposte migliorative.

Qualità e quantità delle proposte migliorative offerte, grado di fattibilità, pertinenza rispetto al progetto e ai principi del sistema SPRAR .

Innovazione delle proposte.

Previsione di proposte migliorative sulle attività di integrazione, socializzazione e raggiungimento dell'autonomia dei beneficiari.

Il concorrente dovrà indicare l'attivazione di servizi migliorativi, senza ulteriori oneri per L'U.T.I. del Gemonese, messi a disposizione del progetto, anche derivanti dalla partecipazione/collaborazione con reti e sistemi di partenariato a livello locale in settori equivalenti o collegati a quelli oggetto del presente appalto (indicando le relative eventuali fonti di finanziamento).

.....
.....
.....

2. ORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' PROGETTUALI

2.A. Accoglienza materiale.

Organizzazione del servizio, modalità di erogazione e attivazione di forme di collaborazione con la realtà locale. Programmazione degli interventi e promozione dell'autonomia dei beneficiari.

Programmazione e gestione di eventuali emergenze.

Descrizione e adeguatezza delle strutture destinate all'accoglienza.

.....
.....
.....

2.B. Mediazione linguistico - culturale.

Organizzazione del servizio, modalità di erogazione, grado di flessibilità del servizio e degli operatori e adattabilità alle esigenze degli ospiti, tempestività e grado di soddisfazione dei bisogni in urgenza.

Organizzazione e strutturazione delle attività di apprendimento della lingua italiana.

Ampliamento dell'offerta formativa sulla lingua italiana, ulteriori azioni previste, coinvolgimento di altri attori.

.....
.....
.....

2.C. Orientamento e accesso ai servizi del territorio.

Organizzazione del servizio, modalità di erogazione e realizzazione delle relative attività di conoscenza del territorio e dei servizi esistenti.

.....
.....
.....

2.D. Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo.

Formazione e riqualificazione professionale.
Organizzazione e attivazione di percorsi di formazione e riqualificazione. Modalità di collaborazione con il Centro per l'impiego.
Strategie e strumenti utilizzati per la mappatura dei bisogni formativi e delle aspettative dei beneficiari e per il monitoraggio e sostegno nei percorsi attivati.
Coinvolgimento di altri soggetti privati e pubblici.

.....
.....
.....

2.E. Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.

Modalità e strategie di sostegno per favorire la fuoriuscita dal sistema SPRAR dei beneficiari e relativo raggiungimento dell'autonomia abitativa.
Forme di sostegno all'azione con la collaborazione di altri attori, e relative risorse attivabili.

.....
.....
.....

2.F. Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.

Modalità e strategie rivolte alla conoscenza delle iniziative di socializzazione, culturali, sportive ecc., della realtà locale.
Strategie per la promozione della partecipazione a dette iniziative e all'inserimento sociale.
Collaborazione con altri attori e relative risorse attivabili.

.....
.....
.....

2.G. Orientamento e accompagnamento legale. Tutela legale.

Organizzazione del servizio, modalità di erogazione delle prestazioni, grado di flessibilità del servizio e degli operatori e adattabilità alle esigenze degli ospiti, tempestività di erogazione.

.....
.....
.....

2.H. Tutela psico-socio-sanitaria.

Organizzazione del servizio, modalità di erogazione delle prestazioni, grado di flessibilità del servizio e degli operatori e adattabilità alle esigenze degli ospiti, tempestività di erogazione.

.....
.....
.....

2.I. Raccolta e archiviazione dati. Procedure di contabilizzazione delle spese.

Modalità adottate per la raccolta e l'archiviazione dei dati, particolarmente per quelli da rendere al Sistema Centrale, di tipo amministrativo e contabili.
Procedure di contabilizzazione delle risorse finanziarie assegnate.
Raccordo tra il soggetto gestore e l'U.T.I. del Gemonese. Strumenti di comunicazione e condivisione di informazioni e dati.

.....
.....
.....

2.L. Attività di monitoraggio e di rendicontazione qualitativa del progetto.

Procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto.
Sistema di Indicatori per la valutazione delle attività svolte e del progetto e relative modalità di raccolta delle informazioni e dati necessari.
Modalità di restituzione delle valutazioni all'U.T.I. del Gemonese, ai Comuni e alla cittadinanza.

.....
.....
.....

2.M. Attività di sensibilizzazione del territorio, animazione socio-culturale e produzione di materiale informativo sul progetto.

Il concorrente dovrà presentare il Piano delle attività in coerenza con quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.

.....
.....
.....

3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE UMANE

3.A. Struttura organizzativa. Rappresentazione dell'organizzazione complessiva attuale del Soggetto attuatore.

Rappresentazione della propria struttura organizzativa, intesa come complesso di risorse tecniche e strutturali, in grado di esprimere professionalità e competenze specifiche nella gestione dei diversi servizi e di garantire continuità di presenza.
Modalità e gestione delle risorse umane, figure professionali coinvolte, ruoli, compiti, coordinamento e supervisione.

.....
.....
.....

3.B. Esperienza maturata nei servizi relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione internazionale.

3.B.1. Gestione progetti SPRAR.

Il concorrente dovrà indicare quanti e quali progetti SPRAR ha gestito, specificandone la durata con mese/anno di inizio e fine, nonché quanti e quali progetti SPRAR sta attualmente gestendo e che si protrarranno fino e/o oltre la data di presentazione del progetto al Ministero.

.....
.....

3.B.2. Gestione altre attività e servizi in favore degli stranieri

Il concorrente dovrà indicare quanti e quali attività/iniziative/progetti ha svolto, specificandone la durata con mese/anno di inizio e fine, nonché quanti e quali attività/iniziative/progetti sta attualmente svolgendo e che si protrarranno fino e/o oltre la durata di presentazione del progetto al Ministero.

.....
.....

3.B.3 Rete territoriale.

Attività e servizi in essere nel territorio (protocolli di intesa, accordi, partenariati con soggetti operanti nel settore dell'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione internazionale.

(Fanno parte: protocolli d'intesa ed accordi con prefetture, questure, autorità giudiziarie competenti, regioni e ASL, agenzie educative, nonché comunità straniere, centri di formazione professionali, agenzie per l'impiego, associazioni di promozione sociale e di volontariato (sport, cultura, etc.) ed ogni altro attore potenzialmente coinvolto).

.....
.....

3.C. - Personale impiegato

Modalità di selezione del personale da impiegare nel progetto.

Organizzazione del personale, grado di flessibilità dell'organizzazione alle attività del progetto e alle esigenze dei beneficiari.

Gestione delle situazioni di emergenza.

Procedure di sostituzione del personale dimesso.

Piano di valutazione delle prestazioni del personale.

Piano di formazione del personale impiegato e programmazione prevista prima dell'inizio e durante lo svolgimento dell'attività (contenuti, tempi).

.....
.....
.....

3.D. - Composizione dell'équipe multidisciplinare. Esperienza e formazione professionale. Modalità organizzative

Indicazione delle figure professionali che compongono l'équipe multidisciplinare e, per ciascuna figura indicazione delle unità previste, del ruolo rivestito, del titolo di studio posseduto, dell'esperienza e formazione professionale già compiuta nei servizi rivolti all'emigrazione.

Modalità organizzative e strumenti di gestione dell'équipe (attività di coordinamento, condivisione e partecipazione alle scelte anche il relazione a situazioni di criticità).

.....
.....
.....

Data

Timbro dell'impresa o società
firma del legale rappresentante

.....

Nota Bene

La dichiarazione di Offerta economica di cui al presente modello deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in chiusura dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi o da consorzi, la medesima dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo / mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

firma _____ per l'impresa _____

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

INFORMATIVA ai sensi del Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 il/la sottoscritto/a dichiara di essere conoscenza che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esperimento della procedura aperta per l'individuazione di un Soggetto attuatore del Terzo settore per la co-progettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, tutela e integrazione in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) denominato "Gemonese - Canal del Ferro e Val Canale", per un periodo di tre anni ed avverrà presso L'U.T.I. del Gemonese, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- il conferimento dei dati è facoltativo ma risulta necessario ed indispensabile per l'esperimento della procedura aperta;
- la mancata indicazione dei dati può comportare l'impossibilità di assegnare il punteggio in sede di valutazione dell'offerta;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e della legge n. 241/1990 e ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici nonché agli organi dell'Autorità giudiziaria.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di poter esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione e il blocco, se incompleti, erronei, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento è l'Unione Territoriale Intercomunale del Gemonese.

Luogo e data

Firma
EVENTUALI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE TEMPORANEAMENTE ASSOCIATE O CONSORZiate

Firma

Firma

Firma